

## UMOWA NR /CIS-WAZ.2720.12.2026

W wyniku rozstrzygnięcia zapytania ofertowego CIS-WAZ.2720.12.2026, pomiędzy

**Centrum Informatyki Statystycznej**, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa, NIP: 701-023-61-79, REGON: 142396858, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, które reprezentuje:

..... – .....

a

....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców ....., kapitał zakładowy ..... Nr NIP: ..... oraz REGON: ....., zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez :

..... – .....

zwanyymi dalej Stronami umowy, została zawarta umowa następującej treści:

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest zakup, dostawa oraz montaż fabrycznie nowych mebli biurowych.
2. Szczegółowe określenie przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 zawiera załącznik nr 1 do umowy.

### § 2

#### CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy, określone na podstawie oferty Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do umowy, wynosi netto ..... zł (słownie: ..... zł i ...../100), plus podatek VAT obliczony wg. stawki 23% w kwocie ..... zł, co stanowi kwotę brutto ..... **zł** (słownie:.....zł i ...../100),
2. Wartość przedmiotu umowy określona w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym koszty: dostawy, koszty transportu, podróży, opłat i podatków łącznie z podatkiem VAT.
3. Płatność dokonana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury wystawionej na podstawie podpisanego bez zastrzeżeń protokołu odbioru.
4. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w ciągu 21 dni od daty otrzymania faktury VAT.
5. Podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru, będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za realizację przedmiotu umowy.
6. Faktura będzie wystawiona na rzecz Zamawiającego z podaniem numeru umowy, wyszczególnieniem nazwy towaru, kwoty netto, stawki i kwoty podatku VAT oraz wartości brutto, a także informacji o podzielonej płatności, jeśli dotyczy.
7. Zamawiający umożliwia Wykonawcy przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191). Zamawiający korzysta z Platformy Elektronicznego Fakturowania: PEFexpert Platforma Elektronicznego Fakturowania.
8. **Na podstawie ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666), Zamawiający umożliwia Wykonawcy przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, faktur korygujących i not księgowych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, z zastrzeżeniem, iż od chwili wejścia w życie przepisów dotyczących KSeF – faktury będą wystawiane zgodnie z odpowiednimi przepisami.**
9. Zamawiający zastrzega, że nie dopuszcza przesyłania za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania innych dokumentów wymienionych w rozporządzeniu Ministra

Przedsiębiorczości i Technologii<sup>1</sup> (zlecenia dostawy/zamówienia, awizo dostawy, potwierdzenia odbioru).

10. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany w fakturze, która będzie wystawiona w jego imieniu, jest rachunkiem\*/nie jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1896) prowadzony jest rachunek VAT.<sup>2</sup>
11. Wykonawca oświadcza, że podany numer rachunku rozliczeniowego wskazany w fakturze, jest taki sam jak w rejestrze podatników (biała lista).
12. Jeśli numer rachunku rozliczeniowego wskazany przez Wykonawcę, o którym mowa w ust. 6, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1896) prowadzony jest rachunek VAT to:
  - 1) *Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie określonym w § 7 ust. 1 umowy,*
  - 2) *podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub jeżeli wynika to z innych przepisów prawa.*
13. Od dnia wejścia w życie przepisów dotyczących KSeF, Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania wszystkich faktur dokumentujących należności z tytułu realizacji niniejszej umowy w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz obowiązującymi przepisami wykonawczymi, za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF).
14. Za datę doręczenia faktury Zamawiającemu uznaje się datę jej udostępnienia w Krajowym Systemie e-Faktur.
15. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu numeru identyfikującego fakturę w KSeF (tzw. numer KSeF) niezwłocznie po jej wystawieniu.
16. W przypadku wystawienia faktury w innej formie niż ustrukturyzowana faktura elektroniczna w KSeF, Zamawiający jest uprawniony do odmowy przyjęcia takiej faktury oraz wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu prawidłowego wystawienia faktury w KSeF.
17. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niedochowanie obowiązków związanych z wystawianiem faktur w KSeF, w tym za ewentualne skutki podatkowe lub finansowe wynikające z ich nieprawidłowego wystawienia.
18. Za dotrzymanie przez Zamawiającego terminu zapłaty, o którym mowa w ust. 1, uważa się złożenie w tym terminie polecenia przelewu w banku Zamawiającego.

### § 3

#### TERMIN WYKONANIA UMOWY

Termin realizacji: **do 30 dni od zawarcia umowy.**

### § 4

#### POTWIERDZENIE REALIZACJI UMOWY

1. Potwierdzeniem prawidłowego wykonania przedmiotu umowy będzie protokół odbioru podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, potwierdzający wykonanie odbioru dostawy bez zastrzeżeń.
2. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego w protokole odbioru, zastrzeżeń do wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca niezwłocznie usunie zgłoszone zastrzeżenia dochowując terminu realizacji umowy określonego w § 3.
3. Wzór protokołu odbioru określony jest w załączniku nr 2 do umowy.

<sup>1</sup> Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie listy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, które mogą być przesyłane za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania służącej do przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych (Dz. U. poz. 856).

<sup>2</sup> Zapisy kursywą stosuje się jeśli dotyczą.

## § 5

### SPOSÓB REALIZACJI

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 i 2, na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego, pod adresem: Al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa w dniach poniedziałek – piątek, w godzinach 7:00 – 13:00. **Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 umowy zapewni transport, rozładunek, montaż zamówionych mebli oraz usunięcie wszelkich odpadów i opakowań. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia dostarczonych mebli do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego.**
2. Przynajmniej na jeden dzień przed zaplanowanym terminem dostawy Wykonawca zobowiązany jest poinformować o planowanej dostawie osoby upoważnione do współdziałania przy realizacji niniejszej umowy ze strony Zamawiającego – o planowanej dostawie.
3. W przypadku niezgodności dostawy z asortymentem i ilościami, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwej partii dostawy lub uzupełnienia braków w dostawie, własnym transportem i na własny koszt, z zachowaniem terminu realizacji umowy, o którym mowa w § 3.
4. Osobami upoważnionymi do współdziałania przy realizacji niniejszej umowy będą: ze strony Zamawiającego – ....., tel. ...., e-mail: ..... lub ..... tel. ...., , zaś ze strony Wykonawcy – ....., tel. ...., .....
5. Osoby, o których mowa w ust. 4 są uprawnione do uzgadniania na bieżąco spraw i terminów związanych z realizacją przedmiotu umowy, w tym dostaw i podpisania protokołów odbioru, z zastrzeżeniem, że związane są warunkami ustalonymi w umowie.

## § 6

### GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 2-letniej gwarancji na meble oraz 5-letniej na krzesła. przy czym termin ten liczony będzie od dnia podpisania protokołu odbioru.
2. W ramach gwarancji Wykonawca wymieni wadliwy element na wolny od wad w ciągu 14 dni od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia wady.

## § 7

### SIŁA WYŻSZA

1. Termin „Siła Wyższa” oznacza zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia zdarzenie występujące po zawarciu umowy, uniemożliwiające należyte wykonanie przez Stronę jej obowiązków, w szczególności takie jak katastrofy naturalne, epidemie, wojny, ataki terrorystyczne, strajki.
2. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach umowy, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy jest wynikiem działania Siły Wyższej.
3. Jeżeli zaistnieje Siła Wyższa, Strona, której dotyczą okoliczności Siły Wyższej bezzwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach. Strona, której dotyczą okoliczności Siły Wyższej dąży do wszelkich starań, aby w terminie do 3 dni kalendarzowych od daty zawiadomienia przedstawić drugiej Stronie dokumentację, która wyjaśnia naturę i przyczyny zaistniałej okoliczności Siły Wyższej w takim zakresie, w jakim jest to możliwe osiągalne. Jeżeli po zawiadomieniu Strony nie uzgodnią inaczej w formie pisemnej, każda ze Stron będzie kontynuowała wysiłki w celu wywiązania się ze swoich zobowiązań.
4. W takim zakresie, w jakim niemożność wykonywania zobowiązań umownych wynika z Siły Wyższej oddziałującej na jedną ze Stron, druga Strona również nie będzie odpowiedzialna za wykonanie swoich zobowiązań.
5. Powyższe zapisy nie wyłączają możliwości korzystania z regulacji zawartych w aktach prawnych powołanych na wypadek zaistnienia Siły Wyższej, odmiennie regulujących zakres praw i obowiązków Stron umowy na wypadek wystąpienia Siły Wyższej.

## § 8

### POUFNOŚĆ DANYCH I INFORMACJI

1. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 3, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego i innych jednostek statystyki publicznej, danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej

łącznie "Informacjami Poufnymi".

2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, obowiązuje Wykonawcę przez czas trwania umowy oraz po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu od niej, bez względu na przyczynę.
3. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
  - 1) dostępnych publicznie;
  - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
  - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
  - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
4. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
  - 2) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jak za własne działania.
7. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
8. Po wykonaniu umowy oraz w przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie usunie wszelkie Informacje Poufne w sposób uniemożliwiający ich przywrócenie. W przypadku komisyjnego usunięcia ww. Informacji, Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o tym fakcie, bez zbędnej zwłoki.
9. Ustanowione umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania umowy, jak i po jej wygaśnięciu.
10. W przypadku naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, Zamawiający naliczy karę umowną, o której mowa w § 13 ust. 2 pkt 2 umowy. W sytuacji, w której naruszenie zasad poufności będzie rażące lub będzie dotyczyło danych szczególnie wrażliwych, Zamawiający będzie miał prawo do rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczenia kary umownej, o której mowa w § 13 ust. 2 pkt 1 umowy.

## **§ 9**

### **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem umowy zapoznał się z Załącznikiem nr 3 do umowy (Klauzula informacyjna RODO).
2. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem niniejszej umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) oraz w zakresie określonym w Załączniku nr 4 do umowy wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu wpisania jej do treści umowy, jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub działającej w jego imieniu przy realizowaniu umowy. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy

wykonywaniu niniejszej umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO oraz określone w Załączniku nr 3 do umowy.

3. W celu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca będzie przetwarzał następujące dane osobowe: imiona i nazwiska, numery telefonów oraz adresy mailowe pracowników, którzy będą koordynować realizację umowy ze strony Zamawiającego, o których mowa w § 5 ust. 6 umowy, imię i nazwisko, nr telefonu, adres e-mail.
4. W celu realizacji przedmiotu umowy Zamawiający będzie przetwarzał następujące dane osobowe: imiona i nazwiska, numery telefonów oraz adresy mailowe pracowników, którzy będą koordynować realizację umowy ze strony Wykonawcy.
5. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującym prawem, w szczególności zachowaniem przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
6. Jeżeli w trakcie wykonywania umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy dane osobowe, to Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującym prawem, w szczególności z zachowaniem przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

## **§ 10**

### **WYMAGANIA BEZPIECZEŃSTWA INFORMACJI**

1. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem umowy zapoznał się z Załącznikiem nr 4 do umowy - Wymagania bezpieczeństwa informacji dla kontrahentów i osób zewnętrznych- oraz zobowiązuje się do przestrzegania zawartych w nim wymagań.
2. W przypadku naruszenia wymagań bezpieczeństwa informacji, Zamawiający naliczy karę umowną, o której mowa w §13 ust. 2 pkt 3 umowy. W sytuacji, w której naruszenie wymagań będzie rażące lub będzie dotyczyło danych szczególnie wrażliwych, Zamawiający będzie miał prawo do rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym i naliczenia kary umownej, o której mowa w § 13 ust. 2 pkt 1 umowy.

## **§11**

### **ZMIANA UMOWY**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności z wyjątkiem zmiany osób odpowiedzialnych za realizację umowy, o których mowa w § 5 ust. 6 kiedy dla skuteczności zmiany, z uwzględnieniem pozostałych uregulowań umowy, wystarczające jest poinformowanie drugiej strony w sposób określony w § 5 ust. 6 umowy.
2. Strony przewidują możliwość zmiany treści umowy w przypadku, gdy:
  - 1) nastąpiła zmiana przepisów prawa powszechnie obowiązującego, która ma wpływ na termin lub zakres realizacji przedmiotu umowy,
  - 2) niezbędna jest zmiana sposobu wykonania umowy, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego lub konieczna w celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
  - 3) niezbędna jest zmiana zakresu umowy z uwagi na decyzje podjęte przez organ nadzorujący Zamawiającego,
  - 4) w przypadku wystąpienia Siły Wyższej, o której mowa w § 7 umowy,
  - 5) niezbędna jest zmiana terminu wykonania umowy z uwagi na wprowadzenie stanu zagrożenia epidemicznego, stanu epidemii, stanu wyjątkowego lub stanu klęski żywiołowej,
3. Strona wnosząca o zmianę umowy, zobowiązana jest do przekazania na piśmie warunków zmiany wraz z uzasadnieniem, w terminie 5 dni roboczych od daty wprowadzenia zmiany. Zmiana umowy nastąpi na podstawie zawartego przez Strony umowy aneksu.

## **§12**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza zobowiązania z niej wynikające, poprzez zwłokę w terminie dostawy dłuższą niż 7 dni.
2. W przypadku zaistnienia okoliczności stanowiących podstawę do odstąpienia od umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do wykonania zobowiązania wynikającego z umowy w terminie 5 dni roboczych od daty doręczenia wezwania. W przypadku bezskutecznego upływu ww. terminu Zamawiającemu przysługuje prawo złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy winno być sporządzone na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Rozliczenia między stronami następują wyłącznie w zakresie faktycznego wykonania przedmiotu umowy.

## **§13**

### **ODSZKODOWANIE – KARY UMOWNE**

1. W przypadku niedostarczenia przedmiotu umowy w terminie określonym w § 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,3 % łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 2 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, nie większą jednak niż 20 % tego wynagrodzenia.
2. Ponadto Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych
  - 1) w przypadku niewykonania umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność, skutkującego odstąpieniem od niej - w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 2 ust. 1 umowy;
  - 2) za każde naruszenie zasad zachowania w poufności Informacji Poufnych, o których mowa w § 8 umowy, w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 2 ust. 1 umowy;
  - 3) za każde naruszenie wymagań bezpieczeństwa informacji, o których mowa w § 10 umowy, w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 2 ust. 1 umowy.
3. Całkowita suma kar umownych naliczonych na podstawie ust. 1 i 2, nie przekroczy 30% łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 2 ust. 1 umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. W przypadku, gdy szkoda przewyższy wartość kar umownych, Zamawiający może żądać odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych na zasadach ogólnych.

## **§ 14**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy stronami w związku z niniejszą umową, które nie będą mogły być załatwione polubownie w drodze bezpośredniego porozumienia, podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może przelać wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
5. Integralną część umowy stanowią następujące Załączniki:
  - 1) Oferta Wykonawcy wraz z FC
  - 2) Wzór protokołu odbioru,
  - 3) Klauzula informacyjna RODO,
  - 4) Wymagania bezpieczeństwa informacji dla kontrahentów i osób zewnętrznych.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



**Oferta Wykonawcy wraz z FC**



**Wzór protokołu odbioru**

**Protokół odbioru**

**Zamawiający**

Centrum Informatyki Statystycznej  
Al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa

**Wykonawca**

.....

**Osoby dokonujące odbioru**

**w imieniu Zamawiającego:**

**w imieniu Wykonawcy:**

.....

*imię i nazwisko*

.....

*imię i nazwisko*

Na podstawie umowy nr ..... / **CIS-WAZ.2720.12.2026** z dnia ..... 2026 r., której przedmiotem jest zakup, dostawa oraz montaż mebli biurowych, przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy potwierdzają, że w dniu ..... 2026r. dostarczono i zmontowano przedmiot umowy:

specyfikacja odbioru:

1. ....
2. ....
3. ....

**Przedmiot umowy**

1. **Został wykonany należycie \*)**

- 1) w terminach określonych w umowie - TAK / NIE \*)
- 2) bez zastrzeżeń zgodnie z wymaganiami określonymi w umowie i załącznikach - TAK / NIE \*)

3) **Nie został wykonany należycie \*)**, ponieważ:

.....

Niniejszy protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

\*) *niepotrzebne skreślić.*

**W imieniu Zamawiającego**

*data, podpis*

**W imieniu Wykonawcy**

*data, podpis*

*Załącznik nr 4 do umowy ..../ CIS-WAZ.2720.12.2026*

**Klauzula informacyjna RODO**

*Załącznik nr 5 do umowy ..../ CIS-WAZ.2720.12.2026*

**Wymagania bezpieczeństwa informacji dla kontrahentów i osób zewnętrznych**